



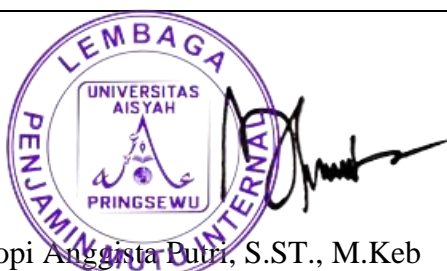
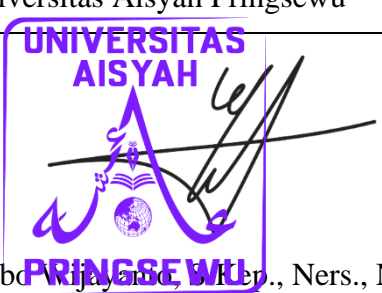
LAPORAN TINJAUAN MANAJEMEN UNIVERSITAS AISYAH PRINGSEWU

Tahun Ajaran 2021/2022



PENGESAHAN
DOKUMEN LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
UNIVERSITAS AISYAH PRINGSEWU

Revisi	: -
Tanggal	: 8 Agustus 2022
Dikaji Ulang Oleh	: Lembaga Penjaminan Mutu Internal
Disetujui Oleh	: Rektor Universitas Aisyah Pringsewu

No Dokumen : LPMI/RTM.UAP/03/VIII/2022	Tanggal: 8 Agustus 2022
No Revisi : -	
Disiapkan Oleh : Lembaga Penjaminan Mutu Internal	Disahkan Oleh: Rektor Universitas Aisyah Pringsewu
 Nopi Anggista Putri, S.ST., M.Keb	 Wisnu Probo Wiyanto, S.H., Ners., MAN

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, atas segala nikmat dan kemudahan yang dikaruniakan kepada kita dalam menjalankan berbagai tugas dan aktivitas.

Dalam rangka menindaklanjuti temuan pada laporan hasil audit mutu internal (AMI) pada Universitas Aisyah Pringsewu maka dipandang perlu dilaksanakan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM telah menghasilkan upaya-upaya perbaikan untuk menindaklanjuti temuan tersebut. Upaya-upaya tersebut menjadi komitmen Universitas Aisyah Pringsewu untuk perbaikan dan peningkatan mutu di Universitas Aisyah Pringsewu.

Terima kasih kepada semua pihak atas tersusunnya laporan ini, Laporan RTM ini sebagai bagian yang tak terpisahkan dalam siklus LPMI di Universitas Aisyah Pringsewu sehingga dapat mendukung keberhasilan implementasi sistem penjaminan mutu di Universitas Aisyah Pringsewu

Demikian kata pengantar ini, semoga Allah merahmati niat baik kita semua.

Pringsewu, 8 Agustus 2022

Ketua LPMI,



Nopi Anggista Putri, S.ST., M.Keb

1. PENDAHULUAN

Universitas Aisyah Pringsewu (UAP) telah memiliki dokumen-dokumen Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) yakni dokumen Kebijakan Mutu, Manual Mutu, Standar Mutu dan Formulir. Sesuai dengan siklus LPMI maka perlu dilakukan evaluasi terhadap pelaksanaan budaya mutu di UAP melalui Audit Mutu Internal (AMI). AMI telah dilaksanakan pada Fakultas Kesehatan, Fakultas Teknologi dan Informatika, Fakultas Sosial dan Bisnis yang meliputi seluruh program studi yang ada di dalamnya oleh tim auditor AMI yang dibentuk oleh Universitas Aisyah Pringsewu. Hasil AMI telah dipublikasikan oleh LPMI UAP untuk ditindak lanjuti oleh Pimpinan di lingkungan UAP.

Mekanisme tindak lanjut atas temuan yang dilaporkan ditempuh melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM). RTM adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara periodic untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan institusi untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan manajemen pelayanan. Tujuan utama RTM adalah membahas tindak lanjut temuan audit. RTM dipimpin langsung oleh pimpinan dan dihadiri oleh seluruh jajaran struktural.

Idealnya, RTM dilaksanakan secara berjenjang dimulai dari jenjang paling rendah (prodi/fakultas), dilanjutkan di institusi. Maksud berjenjang adalah jika tindak lanjut temuan yang belum dapat diselesaikan di prodi atau fakultas maka dapat dibawa ke RTM tingkat insitusi. Luaran yang diharapkan dari RTM adalah berupa kebijakan untuk peningkatan efektivitas sistem penjaminan mutu dan prosesnya.

2. DASAR PELAKSANAAN

- a. SK Rektor Universitas Aisyah Pringsewu tentang Kebijakan Pelaksanaan Audit Mutu Internal Nomor: 094.1/UAP/VIII/2019
- b. SK Rektor Universitas Aisyah Pringsewu tentang Tim Auditor Audit Mutu Internal Nomor: 094.1/UAP/VIII/2019
- c. Surat Undangan Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) Nomor: 118/UAP.PS/2/PK/VIII/2022 Tanggal 3 Agustus 2022 tentang Undangan Rapat Tinjauan Manajemen

3. TUJUAN

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) adalah pertemuan yang dilakukan oleh LPMI dengan struktural UAP secara periodik minimal 1 tahun sekali untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu, dan kinerja pelayanan atau upaya Universitas Aisyah Pringsewu guna memastikan

kelanjutan, kesesuaian, kecukupan, dan efektifitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan Universitas Aisyah Pringsewu.

4. PERENCANAAN

Perencanaan RTM diawali dengan koordinasi LPMI dengan Rektor UAP setelah diterbitkannya laporan AMI oleh LPMI. Rektor UAP memerintahkan LPMI untuk mengkonsepkan/membuat surat undangan. Surat undangan nomor: 118/UAP.PS/2/PK/VIII/2022 tertanggal 3 Agustus 2022 mengundang para pihak terkait.

5. PELAKSANAAN

a. Waktu

Pelaksanaan RTM dilaksanakan pada 3 Agustus 2022. RTM dimulai pada pukul 09.00 s/d selesai.

b. Tempat

RTM dilaksanakan di ruang rapat Universitas Lt. 2 UAP.

c. Peserta

Peserta yang menghadiri RTM Universitas sebanyak 30 orang yang terdiri atas unsur Rektor, Wakil Rektor, Dekan di lingkungan UAP, Wakil Dekan I dan II, Ketua UPM, Ketua LPMI, Ka. Prodi, Kepala BAAK, Ketua Laboratorium dan Kepala UPT.

d. Pimpinan Rapat

RTM dipimpin langsung oleh Rektor UAP.

e. Agenda

RTM membahas atau menindak lanjuti temuan pada empat fakultas dan program studi lingkup UAP yang tertuang pada laporan AMI tahun 2022.

6. Rapat Tinjauan Manajemen

A. Pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen

1. Hasil Rencana Tindak Lanjut
2. Hasil Audit Mutu Internal
3. Umpan Balik
4. Kinerja proses dan kesesuaian produk
5. Status tindakan pencegahan dan perbaikan
6. Tindak lanjut dari tinjauan sebelumnya
7. Perubahan yang dapat mempengaruhi sistem manajemen mutu
8. Rekomendasi peningkatan

B. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen

1. Hasil Rencana Tindak Lanjut

No	Temuan	Identifikasi Resiko	Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab	Hasil Tindak Lanjut
1	Peningkatan Pemahaman visi-misi UAP	Civitas akademika tidak memahami tentang tujuan dari keberadaan UAP	<ul style="list-style-type: none"> Pengajuan anggaran pembuatan exbanner, banner, sosialisasi visi-misi kepada civitas akademika 	1 Tahun	Rektor, WR. I, WR. II, WR. III	Pemahaman visi-misi mencapai >90%
2	Pelaksanaan GUG dilingkungan universitas Aisyah Pringsewu secara menyeluruh	Melakukan pemantauan, evaluasi dan pelaporan terhadap setiap program kerja yang dilakukan	GUG dapat terlaksana dengan baik	1 Tahun	Rektor, WR. I, WR. II, WR. III dan seluruh civitas akademika UAP	Pelaporan setiap kegiatan tersusun secara rapi
3	Masih terbatasnya auditor keuangan	<ul style="list-style-type: none"> Tidak terdapat kontrol pada sistem keuangan Audit keuangan internal tidak kredibel 	Membiayai pelatihan auditor keuangan	1 Tahun	WR. II dan LPMI	Belum memiliki auditor keuangan internal
4	Pendanaan penelitian dan PKM masih menggunakan dana internal	Rendahnya produktifitas dari penelitian dan PKM	<ul style="list-style-type: none"> Workshop dan pelatihan mendapatkan hibah Kerjasama dengan instansi lain 	1 Tahun	LPPM	Produktifitas penelitian dan PKM menggunakan dana eksternal meningkat
5	Masih terbatasnya jumlah langganan jurnal internasional	Terbatasnya sumber belajar bagi mahasiswa	Membuat anggaran dan pembiayaan untuk berlangganan jurnal internasional	1 Tahun	WR. II dan kepala perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> Menggunakan jurnal-jurnal open akses (gratis). Belum memiliki langganan jurnal internasional (berbayar)
6	Perlu adanya penambahan Alat laboratorium sesuai dengan jumlah mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> Praktik laboratorium tidak maksimal Keluhan dari mahasiswa 	Membuat anggaran dan membeli alat-alat laboratorium	1 Tahun	WR. II dan Kepala laboratorium	Peralatan laboratorium sudah meningkat

7	Belum terdapat mahasiswa asing	<ul style="list-style-type: none"> • Tidak mendapatkan nilai akreditasi yang maksimal • Tidak mampu bersaing di tingkat internasional 	Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	1 Tahun	WR. III	Belum berhasil mendapatkan mahasiswa asing
8	Belum optimalnya penggunaan metode pembelajaran secara daring selama pandemic covid – 19	<ul style="list-style-type: none"> • Keluhan mahasiswa dalam pembelajaran daring • Efektifitas proses pembelajaran menurun 	Mengembangkan dan membuat LMS sendiri	6 Bulan	WR. I dan ICT UAP	Berhasil memiliki LMS sendiri https://pelangi.aisyahuniversit y.ac.id/
9	RPS masih belum sesuai dengan pelaksanaan pembelajaran daring	Pelaksanaan pembelajaran menjadi terganggu	Memperbaiki RPS supaya sesuai	2 Bulan	WR. I dan Kaprodi	Berhasil melakukan perbaikan pada RPS
10	Belum memadainya jumlah auditor mutu	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan PPEPP tidak berjalan maksimal • Audit mutu internal menjadi terkendala 	Membiayai pelatihan audit mutu internal	1 Tahun	Wakil Rektor II LPPMI	Berhasil mencukupi jumlah auditor mutu
11	Kuantitas dan Kualitas Sarana dan Prasarana Perkuliahan	<ul style="list-style-type: none"> • Resiko kerusakan dari sarpras dan perkuliahan tidak berjalan maksimal Keluhan mahasiswa 	Membuat RAB dan Pengadaan sarana dan prasarana	1 Tahun	Rektor dan WR. II	Peningkatan pembangunan dan pengadaan sarana-prasarana mencapai 90%

2. Hasil Audit Mutu Internal

a. Input

Hasil Audit Mutu Internal (AMI) 2022

b. Analisis dan Output

Uraian Temuan	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Program Studi S1 Keperawatan/ Profesi Ners			
Masih terbatasnya Penelitian dengan Sumber pembiayaan luar negeri	Kerjasama dengan instansi luar negeri terkait penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Mou Dan Moa • Kegiatan Penelitian 	LPPM, WR. I dan WR. II
Belum terdapat mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR. III
Belum optimal program <i>student exchange</i>	Melakukan Mou dan Moa terkait pelaksanaan program <i>student exchange</i>	Melakukan <i>student exchange</i>	WR. III
Prodi S1 Kebidanan Dan Pendidikan Profesi Bidan			
Masih terbatasnya Sumber pembiayaan luar negeri	Kerjasama dengan instansi luar negeri terkait penelitian	<ul style="list-style-type: none"> • Mou Dan Moa • Kegiatan Penelitian 	LPPM, WR. I dan WR. II
Belum terdapat mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR. III
Program Studi DIII Kebidanan			
Terbatasnya Hasil penelitian Terpublikasi internasional Yang terindeks scopus	Pelatihan penulisan artikel Scopus	Publikasi ditingkat internasional	LPPM dan WR. I
Masih terbatasnya Keterlibatan mahasiswa dalam Penelitian dan pengabmas	Memfasilitasi sosialisai terhadap mahasiswa dalam melakukan penelitian dan PKM	Mahasiswa terlibat dalam penelitian dan PKM	WR. I, LPPM dan Kaprodi
Belum terdapat Mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR. III
Program Farmasi			
Belum maksimal jumlah rasio alat laboratorium dengan mahasiswa	Melakukan penganggaran dan pembelian alat-alat laboratorium	Tersedia lab yang terstandar	WR. II dan Kepala Laboratorium
Belum terdapat Prestasi mahasiswa internasional	Mengikuti perlombaan tingkat internasional	Memiliki prestasi tingkat internasional	WR. III
Program Studi S1 Gizi			
Belum terdapat dosen dan tendik tersertifikasi internasional	Mendorong dan Membiayai sertifikasi internasional	Memiliki sertifikasi internasional	WR. II dan Kepala Kepegawaian
Belum terdapat dosen lektor kepala	Mendorong dan membiayai dosen untuk melakukan studi S3	Memiliki lektor kepala	WR. II dan Kepala Kepegawaian
FAKULTAS TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA			
Program Studi S1 Teknik Informatika			

Uraian Temuan	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Mapping Penelitian dosen belum ada	LLPM Prodi membuat mapping penelitian dosen	Terdapat Mapping Penelitian dalam roadmap penelitian	LPPM, UPPS dan Kaprodi
Belum terdapat dosen dan tendik tersertifikasi internasional	Mendorong dan membiayai sertifikasi internasional	Dosen memiliki sertifikasi internasional	WR. II dan Kepala Kepegawaian
Rekayasa Perangkat Lunak			
Belum terdapat mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR. III
Belum ada Kerjasama Internasional	Melakukan kerjasama tingkat internasional	Memiliki kerjasama internasional	WR. I dan Dekan
FAKULTAS SOSIAL DAN BISNIS			
Program Studi Psikologi			
Masih terbatasnya Hasil penelitian Yang terpublikasi	Pelatihan penulisan artikel penelitian	Publikasi penelitian	LPPM
Belum terdapat Mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR. III
Belum Terdapat dosen dan tendik tersertifikasi internasional	Mendorong dan membiayai sertifikasi internasional	Dosen memiliki sertifikasi internasional	WR. II dan Kepala Kepegawaian
Program Studi Akutansi			
Masih terbatasnya Jumlah HKI	Mendorong dan membiayai pembuatan HKI	Memiliki HKI	LPPM dan UPPS
Terbatasnya Pemanfatan kerjasama (MOA) bidang penelitian dan pengabdian masyarakat	Pelatihan penulisan artikel penelitian	Publikasi penelitian	WR. I dan UPPS
Belum terdapat mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR. III
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN			
PRODI S1 Pendidikan Teknologi Informasi (PTI)			
Bahan ajar belum lengkap	Pelatihan pembuatan bahan ajar	Setiap mata kuliah memiliki bahan ajar	WR. I dan Kaprodi
Mapping Penelitian dosen belum ada	LLPM Prodi membuat mapping penelitian dosen	Terdapat Mapping Penelitian dalam roadmap penelitian	LPPM dan Kaprodi
Jumlah publikasi HKI dan jurnal PkM dosen belum optimal	Mendorong dan membiayai pembuatan HKI	Memiliki HKI	LPPM dan Kaprodi
UNIT ADMINISTRASI AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN			
Kemahasiswaan Dan Alumni			
Terbatasnya informasi terkait Penempatan kerja lulusan	Melakukan kerjasama dengan DUDI	Alumni dapat terserap di DUDI	WR. III
Bagian Kepegawaian			
Masih terbatasnya jumlah dosen Lektor kepala	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan sosialisasi kenaikan jabatan fungsional • Mendorong dan membiayai studi Doktoral 	Terpenuhinya dosen dengan jafung Lektor Kepala	WR. II dan Kepala Kepegawaian

Uraian Temuan	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Masih terbatasnya dosen dan tendik yang tersertifikasi internasional	Mendorong dan membiayai sertifikasi internasional	Dosen memiliki sertifikasi internasional	WR. II dan Kepala Kepegawaian
Terbatasnya dosen berpendidikan minimal S3	Mendorong dan membiayai studi Doktorat	Memiliki dosen doktorat	WR. II dan Kepala Kepegawaian
Unit Laboratorium			
Perlu adanya risk register dan fasilitas bagi disabilitas	Menyediakan fasilitas laboratorium yang mempermudah bagi disabilitas	Memiliki laboratorium yang ramah terhadap disabilitas	WR. II dan Kepala Laboratorium
UNIT ICT			
Masih terdapat beberapa dosen yang belum maksimal dalam memanfaatkan sistem informasi	Melakukan pelatihan penggunaan berbagai aplikasi	Dosen maksimal memanfaatkan sistem informasi	WR. II dan Kepala ICT dan Pusat Data
Unit Perpustakaan			
Masih terbatasnya jumlah Langganan jurnal internasional	Membuat anggaran pembiayaan untuk berlangganan jurnal internasional	berlangganan jurnal internasional	WR. II dan Kepala Perpustakaan
Bagian Keuangan			
Masih terbatasnya auditor keuangan	Melakukan pelatihan auditor keuangan	Memiliki auditor keuangan	WR. II
Masih terbatasnya jumlah dana Penelitian eksternal	Membuat workshop untuk lolos hibah nasional	Memiliki Penelitian dengan dana eksternal	WR. II
Masih terbatasnya jumlah dana Pengabmas eksternal	Membuat workshop untuk lolos hibah nasional	Memiliki PKM dengan dana eksternal	WR. II
LPPM			
Pendanaan PKM dan Penelitian masih bersumber dari Internal	Membuat workshop untuk lolos hibah nasional	Memiliki Penelitian dan PKM dengan dana eksternal	WR. II dan LPPM
Belum semua hasil penelitian terpublikasikan	Pelatihan penulisan artikel penelitian	Publikasi penelitian	LPPM

3. Umpan Balik

a. Input

Analisis terhadap upaya tindak lanjut keluhan mahasiswa terhadap pelayanan Perguruan Tinggi (*Tracer Study*) Tahun 2022

b. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Peningkatan Sarana prasarana perkuliahan	Pengajuan pengadaan sarana prasarana perkuliahan	Rencana pengadaan sarana prasarana perkuliahan	Wakil Rektor II
Peningkatan jumlah langganan jurnal-jurnal internasional	Pengajuan pengadaan buku dan jurnal di perpustakaan	Rencana pengadaan buku dan jurnal terbaru	Wakil Rektor II dan Kepala Perpustakaan

4. Kinerja proses dan kesesuaian produk

a. Input

Peninjauan tentang pencapaian sasaran mutu.

b. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Peningkatan standar yang berhasil dilampaui	Melakukan peningkatan Terhadap standar-standar yang telah berhasil dilampaui	Meningkatkan standar	Rektor dan LPMI

5. Status tindakan pencegahan dan perbaikan

a. Input

- 1) Kuantitas dan Kualitas Sarana dan Prasarana Perkuliahan dan laboratorium
- 2) Sumber dana eksternal penelitian dan PKM (dana internasional)
- 3) Peningkatan publikasi jurnal internasional
- 4) Belum memiliki mahasiswa asing
- 5) Belum memiliki dosen dengan jabatan fungsional (lektor kepala)
- 6) Peningkatan jumlah langganan jurnal-jurnal internasional
- 7) Peningkatan sistem penjaminan mutu

b. Output

Topik Diskusi	Pencegahan	Perbaikan	Penanggung jawab
Kuantitas dan Kualitas Sarana dan Prasarana Perkuliahan dan laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pemeriksaan dan inventarisir kebutuhan sarana dan prasarana • Melakukan Penganggaran terkait kebutuhan sarana-prasarana 	Penyediaan sarana dan prasarana yang memenuhi standar	Wakil Rektor II
Sumber dana eksternal penelitian dan PKM (dana internasional)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan MoU dan MoU tentang Penelitian dan PKM • Pelatihan mengikuti hibah nasional dan internasional 	Peningkatan Sumber dana eksternal Penelitian dan PkM (dana internasional)	LPPM, WR 1 dan WR II
Peningkatan publikasi jurnal internasional	Pelatihan penulisan dan publikasi jurnal internasional	Jumlah publikasi jurnal internasional meningkat	LPPM dan WR II
Belum memiliki mahasiswa asing	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	Memiliki mahasiswa asing	WR III
Belum memiliki dosen dengan jabatan fungsional (lektor kepala)	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan sosialisasi kenaikan jabatan fungsional • Mendorong dan membiayai studi Doktoral 	Terpenuhinya dosen dengan jafung Lektor Kepala	WR II dan Kepegawaian UAP
Peningkatan jumlah langganan jurnal-jurnal internasional	Membuat anggaran pembiayaan untuk berlangganan jurnal internasional	Berlangganan jurnal internasional	WR II dan Kepala Perpustakaan
Peningkatan sistem penjaminan mutu	Melakukan monitoring dan evaluasi untuk setiap kegiatan yang dilakukan	Laporan monitoring dan evsluasi kegiatan	Rektor Wakil Rektor I Wakil Rektor II Wakil Rektor III LPPM

6. Rencana Tindak Lanjut

a. Input

Hasil rapat tinjauan manajemen

b. Output

No	Temuan	Identifikasi Resiko	Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Kuantitas dan Kualitas Sarana dan Prasarana Perkuliahan dan laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> • Terkendalanya kegiatan tridharma • Keluhan dari mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pemeriksaan dan inventarisir kebutuhan sarana dan prasarana • Melakukan Penganggaran terkait kebutuhan sarana-prasarana 	1 Tahun	Wakil Rektor II
3	Sumber dana eksternal penelitian dan PKM (dana internasional)	Melakukan MoU dan MoA terkait Tridharma dengan institusi luar negeri	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan MoU dan MoU tentang Penelitian dan PKM • Pelatihan mengikuti hibah nasional dan internasional 	1 Tahun	LPPM, WR 1 dan WR II
4	Peningkatan publikasi jurnal internasional	Mendorong dan membiayai publikasi jurnal internasional	Pelatihan penulisan dan publikasi jurnal internasional	1 Tahun	LPPM, WR 1 dan WR II
5	Belum memiliki mahasiswa asing	Mempengaruhi kinerja dan nilai akreditasi institusi	Melakukan Promosi dan beasiswa untuk mahasiswa asing	1 Tahun	WR III
6	Belum memiliki dosen dengan jabatan fungsional (lektor kepala)	Terhambatnya akselerasi pembuatan prodi baru	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan sosialisasi kenaikan jabatan fungsional • Mendorong dan membiayai studi Doktorat 	1 Tahun	WR II dan Kepegawaian UAP
7	Peningkatan jumlah langganan jurnal-jurnal internasional	Menurunnya kunjungan terhadap perpustakaan	Membuat anggaran pembiayaan untuk berlangganan jurnal internasional	1 Tahun	WR II dan Kepala Perpustakaan

8	Peningkatan sistem penjaminan mutu	Menurunya kualitas pelaksanaan Tridharma	Melakukan monitoring dan evaluasi untuk setiap kegiatan yang dilakukan	1 Tahun	Rektor Wakil Rektor I Wakil Rektor II Wakil Rektor III LPPM
---	------------------------------------	--	--	---------	---

7. Perubahan yang dapat mempengaruhi sistem manajemen mutu

a. Input

Peningkatan produktifitas kriteria luaran

b. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Tracer study	Membuat aplikasi tracer study	Data tracer study digunakan untuk mengevaluasi data alumni dan perbaikan selanjutnya	WR. III dan Kepala ICT
Kualitas Lulusan	Mewajibkan sertifikasi kompetensi kepada mahasiswa sebelum lulus	Meningkatkan kompetensi dan skill mahasiswa	WR. I dan Kaprodi
Persentase Lulusan yang mendapatkan pekerjaan	Melakukan pemantauan alumni melalui tracer study	Membantu mahasiswa yang belum mendapatkan pekerjaan	WR. III

8. Rekomendasi peningkatan

a. Input

Saran manajemen dan peserta tinjauan manajemen dalam peningkatan penerapan sistem penjaminan mutu.

b. Output

Topik Diskusi	Tindakan atau Keputusan	Output	Penanggung jawab
Peningkatan standar yang berhasil dilampaui	Melakukan peningkatan Terhadap standar-standar yang telah berhasil dilampaui	Meningkatkan standar	Rektor dan LPMI
Sosialisasi kepada pimpinan baru terkait budaya mutu	Melakukan sosialisai dan pembinaan kepada pemimpin baru di semua tingkat dan bidang	Para pemimpin baru memahami budaya mutu di UAP	Rektor dan LPMI

Berdasarkan hasil Rapat tinjauan manajemen di Universitas Aisyah Pringsewu dapat disimpulkan bahwa semua unsur berkomitmen untuk meningkatkan mutu yang dibuktikan dengan adanya perbaikan-perbaikan. Pimpinan Universitas Aisyah Pringsewu

berkomitmen untuk memotivasi dan mengontrol semua pihak dalam bertanggung jawab terhadap tugas masing-masing serta meningkatkan koordinasi dalam pencapaian tujuan peningkatan mutu yang sudah ditetapkan.

C. Penutup

Laporan Rapat Tinjauan Manajemen ini merupakan hasil kegiatan monitoring dan evaluasi tahun akademik 2021/2022. Sistematika laporan dibuat berdasarkan program kegiatan Prodi di setiap Fakultas. Laporan ini merupakan hasil kegiatan-kegiatan yang sudah dilakukan, sehingga diperlukan evaluasi dan tindak lanjut untuk meningkatkan mutu agar lebih maksimal sehingga semua pihak melakukan kinerja dengan budaya mutu yang lebih baik.

Demikian laporan tinjauan manajemen ini dibuat dengan maksud untuk memberikan catatan terhadap capaian-capaian yang ada dan sebagai pedoman untuk potensi peningkatan mutu di Universitas Aisyah Pringsewu. Laporan RTM ini diharapkan dapat menjadi bahan acuan bagi Kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) dan Rapat Tinjauan Manajemen tahun berikutnya.

LAMPIRAN



